

就労証明書

うきは市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—			—
担当者名				
記載者連絡先	—			—

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																																																																													
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																													
2	フリガナ 本人氏名	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">生年 月日</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">年</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">月</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">日</td> </tr> </table>		生年 月日	年	月	日																																																																								
	生年 月日	年	月	日																																																																											
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期※ 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																													
4	本人就労先事業所	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">名称</td> <td></td> </tr> <tr> <td>住所</td> <td></td> </tr> </table>	名称		住所																																																																										
名称																																																																															
住所																																																																															
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																													
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計 時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">一月当たりの就労日数</td><td colspan="2">月間</td><td colspan="2">日</td><td colspan="2">一週当たりの就労日数</td><td colspan="2">週間</td><td colspan="2">日</td> </tr> <tr> <td colspan="2">平日</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">土曜</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="2">日祝</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分</td><td colspan="2">~</td><td colspan="2">時</td><td colspan="2">分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>						一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日		平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)	土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)	日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)							
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																	
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																						
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日																																																																			
		平日		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																	
土曜		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																			
日祝		時		分		~		時		分 (うち休憩時間)		分)																																																																			
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																																										
	就労日数	<input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間	日																																																																												
	主な就労時間帯・シフト時間帯	時	分 ~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																									
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td><td>年月</td><td>年</td><td>月</td> </tr> <tr> <td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td><td>時間/月</td><td>日/月</td> </tr> </table>	年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																											
年月	年	月	年月	年	月	年月	年	月																																																																							
日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月	時間/月	日/月																																																																							
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																													
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																													
10	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																													
11	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																													
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間) 分)																																																																													
13	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																													
14	備考欄																																																																														

追加的記載項目欄

※No.3雇用(予定)期間等【有期】の場合	雇用期間更新の有無	<input type="checkbox"/> 更新有 <input type="checkbox"/> 更新無 <input type="checkbox"/> 更新未定 <input type="checkbox"/> その他()
-----------------------	-----------	---

保護者記載欄

児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中 (第一希望)	()				
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中 (第一希望)	()				
児童名	生年月日	年	月	日	本人との続柄	<input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> その他()
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込み中 (第一希望)	()				

就労証明書

うきは市長 宛

記入例

証明日 西暦 2023 年 11 月 15 日
事業所名 OOO薬局
代表者名 代表取締役 吉井 太郎
所在地 うきは市吉井町O番地O
電話番号 0943 - 75 - 0000
担当者名 吉井 次郎
記載者連絡先 0943 - 75 - 0000

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

○証明書を発行する事業者の名称(法人名)を記載。
※就労証明書の発行に責任を持つ企業・組織・団体名等、個人事業主の場合は事業者の名称。

○押印は不要です。

就労開始予定または復職予定の入所の場合は、就労開始または復職後に再度就労証明書を提出してください。

○実際に就労した実績の時間ではなく雇用契約に基づく就労時間を記載。残業時間は除く。

○育児短時間勤務制度利用予定の場合も、制度利用前の時間を記載。

○就業規則等で定められている休憩時間を含む。

○雇用契約上、過当たりの就労時間が定められている場合、4(週)を乗じた時間を記載。

○雇用契約上、年当たりの就労時間が定められている場合、12(月)で除した時間を記載。

○雇用契約上、月当たりの就労日数が定められている場合、過当たりの就労日数欄には4(週)で除した日数を記載。

○過当たりの就労日数が定められている場合、月当たりの就労日数欄には4(週)を乗じた日数を記載。

○年当たりの就労日数が定められている場合、月当たりの就労日数には12(月)で除した日数、過当たりの就労日数欄には48(週)で除した日数を記載。

○直近3か月の1か月当たりの就労日数または就労時間を記載。

○育児休業等により直近3か月の実績がない場合は、休業取得前の就労実績を記載。

○新規採用の場合は今後の就労見込みを記載。

※実績は日数または時間数いずれかの記載でも大丈夫ですが、日数の記載を推奨しています。

○就労者は、育児休業復帰(復職予定)で就労証明書を市に提出した場合は、復職後に再度就労証明書を提出してく

○上記の項目に追加記載が必要な場合やその他特記事項がある場合はこの欄に記載。

○保護者が、保育所を利用中または申し込み中の児童について記載してください。

Main form containing employment details: 1. 業種 (Agriculture, Manufacturing, etc.), 2. フリガナ (ウキハ ヤスコ), 本人氏名 (浮羽 保子), 3. 雇用(予定)期間等 (2023年10月1日 ~ 2024年9月30日), 4. 本人就労先事業所 (OOO薬局浮羽店), 5. 雇用の形態 (Part-time), 6. 就労時間 (Fixed and Variable), 7. 就労実績 (2023年1-3月), 8. 産前・産後休業の取得 (2023年4月4日 ~ 7月9日), 9. 育児休業の取得 (2023年7月10日 ~ 2024年4月14日), 10. 産休・育休以外の休業の取得, 11. 復職(予定)年月日 (2024年4月15日), 12. 育児のための短時間勤務制度利用有無 (9時30分 ~ 16時0分), 13. 保育士等としての勤務実態の有無, 14. 備考欄

追加的記載項目欄
※No.3雇用(予定)期間等【有期】の場合 雇用期間更新の有無 [] 更新有 [] 更新無 [] 更新未定 [] その他()

保護者記載欄
児童名: ウキハ イ子ロウ, 生年月日: 平成31年3月3日, 本人との続柄: [] 子 [] その他()
施設・園等の名称: [] 利用中 [] 申込み中 (第一希望) (いづみ保育園)
児童名: ウキハ ハナコ, 生年月日: 令和4年2月9日, 本人との続柄: [] 子 [] その他()
施設・園等の名称: [] 利用中 [] 申込み中 (第一希望) (いづみ保育園)
児童名: , 生年月日: 年 月 日, 本人との続柄: [] 子 [] その他()
施設・園等の名称: [] 利用中 [] 申込み中 (第一希望) ()