

様式1

令和 年 月 日

うきは市長 様

(本社)  
所在地

名 称

代表者職氏名

印

## 参 加 申 込 書

下記業務のプロポーザルについて、下記のとおり参加申込みします。

### 記

1 業務名 うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務

### 2 添付書類

- |                                |             |     |
|--------------------------------|-------------|-----|
| ① 登記事項全部証明書                    | 1 部         |     |
| ② 納税（滞納なし）証明書（国税、都道府県税及び市区町村税） |             | 1 部 |
| ③ 事業者概要書（様式3）                  | 1 部         |     |
| ④ 業務受託実績（様式4）                  | 1 部（過去5年程度） |     |
| ⑤ 委任状（支店等に参加手続き等の委任を行う場合）（様式5） |             | 1 部 |
| ⑥ 誓約書（様式6）                     | 1 部         |     |
| ⑦ 参加資格に係る申立書（様式7）              |             | 1 部 |
| ⑧ 直近の財務諸表                      | 1 部         |     |

### 【連絡先】

所 属  
氏 名  
電話番号  
FAX 番号  
電子メール

様式2

うきは市教育委員会学校教育課 行

令和 年 月 日

うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務  
プロポーザル実施における質問書

質問者（事業所名）

担当者名

電 話

F A X

E-mail

下記の項目について質問しますので、回答願います。

質問事項

記入上の注意

- ① 記入欄が不足する場合は、別紙を添付してください。
- ② 提出期限は、令和8年5月22日（金）17時まで（必着）とします。
- ③ 質問に対する回答は、必要に応じて、うきは市の公式ホームページにて、質問内容及び回答内容を公表するものとします。
- ④ 質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。

提出先

うきは市教育委員会学校教育課

E-mail [saihen@city.ukiha.lg.jp](mailto:saihen@city.ukiha.lg.jp)

電話 0943-75-4950

担当 熊懐

事業者概要書

令和 年 月 日

所在地

名称

代表者職氏名

⑩

商号又は名称		
代表者氏名		
本店所在地		
電話番号		
FAX 番号		
E メールアドレス		
ホームページ URL		
設立年月日		
資本金		
従業員数	役員	
	正社員	
	その他	
支社・支店・営業所等の数		
福岡県内にある支社・支店・営業所等の名称・所在地		
うきは市を担当する支社・支店・営業所等の名称・所在地		
法人の沿革		

様式4

## 業 務 受 託 実 績

令和 年 月 日

所在地  
名 称  
代表者職氏名

⑩

業務名	発注者	契約期間	業務内容	その他参考 となる事項
	受託学校数	契約金額		

- ・過去5年間程度の間、学校施設、PPP/PFI、公共施設再編等のような事業実績、その他類似の事業、を目的とした契約実績のうち、主なものを記入すること。
- ・記入欄が不足する場合は、ページを追加しても差し支えない。

様式5

## 委任状

令和 年 月 日

(あて先)

うきは市長 様

所在地

委任者 名 称  
(本 社)

代表者職氏名

実印

私は次の者を受任者と定め、うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務に係る下記の事項に関する権限を委任します。

所在地

受任者 名 称  
(支店等)

代表者職氏名

印

記

### 委任事務

- 1 プロポーザルの参加及び提案に関すること
- 2 契約締結に関すること
- 3 契約代金の請求、受領に関すること
- 4 その他契約の履行に関すること

## 誓約書

令和 年 月 日

うきは市長 様

住所  
氏名又は名称  
及び代表者名

印

私は、うきは市がうきは市暴力団排除条例に基づき、公共工事その他の市の事務又は事業により暴力団を利用することとならないように、暴力団員はもとより、暴力団若しくは暴力団員と密接な関係を有する者を入札、契約から排除していることを認識したうえで、下記事項について誓約いたします。なお、これらの事項に反する場合、契約の解除等、貴市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

## 記

- 次の各号のいずれにも該当しません。
  - 計画的又は常習的に暴力的不法行為等を行い、又は行うおそれがある組織（以下「暴力的組織」という。）であるとき。
  - 役員等（個人である場合におけるその者、法人である場合におけるその法人の役員又は当該個人若しくは法人の経営に事実上参画している者をいう。以下同じ）が、暴力的組織の構成員（構成員とみなされる場合を含む。以下「構成員等」という。）となっているとき。
  - 構成員等であることを知りながら、構成員等を雇用し、又は使用しているとき。
  - 第1号又は第2号に該当するものであることを知りながら、そのものと下請契約等を締結したとき。
  - 自社、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって、暴力的組織又は構成員等を利用したとき。
  - 暴力的組織又は構成員等に経済上の利益又は便宜を供与したとき。
  - 役員等又は使用人が、個人の私生活上において、自己若しくは第三者の不正の利益を図る目的若しくは第三者に損害を与える目的をもって、暴力的組織若しくは構成員等を利用したとき、又は暴力的組織若しくは構成員等に経済上の利益若しくは便宜を供与したとき。
  - 役員等又は使用人が、暴力的組織又は構成員等と密接な交際を有し、又は社会的に非難される関係を有しているとき。
- 前項各号に該当する事由の有無の確認のため、役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。

## ※第1項各号の解釈について

## (1) 第3号及び第4号関係

構成員等である事実を知らずに、構成員等を雇用している場合又は暴力的組織若しくは構成員等である事実を知らずに、その者と下請契約若しくは資材、原材料の購入契約等を締結した場合であっても、当該事実の判明後速やかに、解雇に係る手続や契約の解除など適切な是正措置を行わないときは、当該事実を知りながら行っているものとみなす。

## (2) 第8号関係

「密接な交際」とは、例えば友人又は知人として、会食、遊戯、旅行、スポーツ等を共にするなどの交遊をしていることである。「社会的に非難される関係」とは、例えば構成員等を自らが主催するパーティその他の会合に招待するような関係又は構成員等が主催するパーティその他の会合に出席するような関係である。

様式 7

令和 年 月 日

(あて先)

うきは市長 様

(本社)  
所在地

名 称

代表者職氏名 ⑩

### 参加資格に係る申立書

うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務のプロポーザル参加資格について、下記のとおり申し立てます。

#### 記

- 地方自治法施行令（昭和 22 年政令第 16 号）第 167 条の 4 の規定に該当する者ではない。
- 手形交換所による取引停止処分、主要取引先からの取引停止等の事実があり、経営状態が著しく不健全であると認められる者でない。
- 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者に該当しない。
- うきは市指名停止等措置要綱（平成 17 年 3 月 20 日告示第 74 号）に基づく指名停止を受けていない者に該当する。

※ 該当する項目の□欄にレ点を記入すること。

様式 8

令和 年 月 日

うきは市長 様

所在地

名 称

代表者職氏名 ⑩

### 企 画 提 案 書

うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務について、下記のとおり企画提案書等及び添付書類を提出いたします。なお、記載内容は事実に相違ありません。

記

#### 提出書類

- |  |                    |
|--|--------------------|
| ○ 企画提案書                                  | 6 部(うち原本 1 部)      |
| ○ 価格提案書 (様式 9)                           | 1 部                |
| ○ 業務責任者実績書 (様式 1 1)<br>(過去 5 年間程度における実績) | 1 部                |
| ○ 業務実施体制調書 (様式 1 2)                      | 1 部                |
| ○ 工程計画表                                  | 1 部 (A 4 片面 1 ページ) |

様式9

## 価 格 提 案 書

(あて先)

うきは市長 様

見積金額 (税抜)		億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円

業 務 名 うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務

期 間 契約の日から令和9年3月26日まで

上記のとおり見積りいたします。

令和 年 月 日

所在地

名 称

代表者職氏名



記入上の注意

- 1 見積金額の有効数字直前に¥を付すこと。
- 2 見積額には、消費税額及び地方消費税額を含まない。

様式10

令和 年 月 日

うきは市長 様

所在地

名称

代表者職氏名

㊟

### 辞 退 届

下記プロポーザルの参加申込書を提出いたしましたが、辞退いたします。

### 記

業務名 うきは市浮羽町域学校再編に係るアドバイザー業務

辞退理由

業務責任者実績書

1	発注自治体名	
	契約件名	
	契約の概要	
	契約金額	
	契約期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	行政評価構築等の支援実績	あり ・ なし ※どちらかに○をつけてください。
2	発注自治体名	
	契約件名	
	契約の概要	
	契約金額	
	契約期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	行政評価構築等の支援実績	あり ・ なし ※どちらかに○をつけてください。
3	発注自治体名	
	契約件名	
	契約の概要	
	契約金額	
	契約期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	行政評価構築等の支援実績	あり ・ なし ※どちらかに○をつけてください。
4	発注自治体名	
	契約件名	
	契約の概要	
	契約金額	
	契約期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	行政評価構築等の支援実績	あり ・ なし ※どちらかに○をつけてください。
5	発注自治体名	
	契約件名	
	契約の概要	
	契約金額	
	契約期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
	行政評価構築等の支援実績	あり ・ なし ※どちらかに○をつけてください。

※令和8年3月末までの過去5年間における実績を記載してください。

業務の実施体制調書

業務責任者	氏名	
	役職	
	実務経験年数	
	資格	
	担当する業務内容	
	現在の手持ち業務件数	
業務担当者 A	氏名	
	役職	
	実務経験年数	
	資格	
	担当する業務内容	
	現在の手持ち業務件数	
業務担当者 B	氏名	
	役職	
	実務経験年数	
	資格	
	担当する業務内容	
	現在の手持ち業務件数	
業務担当者 C	氏名	
	役職	
	実務経験年数	
	資格	
	担当する業務内容	
	現在の手持ち業務件数	
業務担当者 D	氏名	
	役職	
	実務経験年数	
	資格	
	担当する業務内容	
	現在の手持ち業務件数	

※配置を予定している者全員について記入してください。

※記入欄が不足する場合は、適宜追加してください。