様式第１号

質　問　書

令和　　年　　月　　日

うきは市長　様

住所（所在地）

商号又は名称

所属

担当者名

TEL

メールアドレス

うきは市が実施する「うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託」公募型プロポーザルについて、以下のとおり質問いたします。

|  |
| --- |
| １  ２  ３  ４  ５ |

※記載欄が不足する場合は、欄を拡張してください。

様式第２号

参加表明書

令和　　年　　月　　日

うきは市長　様

郵便番号

住所（所在地）

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　 　　　㊞

うきは市が実施する「うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託」公募型プロポーザルに応募したいので、参加表明書を提出します。

（連絡先）

|  |  |
| --- | --- |
| 所属部署名 |  |
| 担当者氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| e-mail |  |

様式第３号

提　案　書

令和　　年　　月　　日

うきは市長　様

郵便番号

住所（所在地）

商号又は名称

代表者職氏名　 　　　　　　　　　　　　　　　㊞

うきは市が実施する「うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託」に応募したいので、「うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託公募型プロポーザル実施要領」に基づき下記書類を添えて提案書を提出します。

記

１　企画書

　　　正本１部、副本５部

２　提案書付属書類（各１部）

・会社概要書（様式第４号）

　　・業務実績表（様式第５号）

　　・業務実施体制（様式第６号）

様式第４号

会社概要書

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称  代表者職氏名 |  | |
| 所在地 |  | |
| 連絡先（電話・ＦＡＸ） | 電話　　　　　　　　　　　FAX | |
| 設立年月日 |  | |
| 資本金 | 円 | |
| 従業員数 | 名 | |
| 売上高（直近３か年度） | 令和　　年度 | 円 |
| 令和　　年度 | 円 |
| 令和　　年度 | 円 |
| 本業務に係る最寄りの支店、  営業所の所在地 |  | |
| 本業務に係る最寄りの支店、  営業所の従業員数 | 名 | |
| 会社の公的資格取得  （取得年月日も記載すること） | （令和　　年　　月　　日）  　　　　　　　　　　　　（令和　　年　　月　　日） | |
| その他特記事項 |  | |

様式第５号

業務実績表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 業務名 | 発注者 | 契約期間 | 業務内容 | 担当支店 |
| 主要業務 |  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
| 同種業務 |  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
| 類似業務 |  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |
|  |  | 令和　年　月　日  ～令和　年　月　日 |  |  |

※ 過去５年間（令和２年度以降）の実績を記載してください。

主要業務…公共施設等総合管理計画作成、公共施設個別施設計画作成

同種業務…公共施設マネジメント、インフラ長寿命化計画作成等

類似業務…固定資産台帳整備、公共施設適正化計画作成、公共施設白書作成等

※ 関連する資料として、契約書の写し（契約期間、金額、相手方等実績がわかる部分のみで可）を必ず添付してください。

※ 欄が不足する場合は、適宜追加してください。１枚に収まらなくても結構です。

様式第６号

業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 担当 |  | | |
|  | 氏　名 | 所属・役職 |  |
|  | 経験年数 | 年 |
| 資格・経歴等 | | |
|  | | |
| 本業務での役割 | | |
|  | | |
|  | 氏　名 | 所属・役職 |  |
|  | 経験年数 | 年 |
| 資格・経歴等 | | |
|  | | |
| 本業務での役割 | | |
|  | | |
|  | 氏　名 | 所属・役職 |  |
|  | 経験年数 | 年 |
| 資格・経歴等 | | |
|  | | |
| 本業務での役割 | | |
|  | | |
|  | 氏　名 | 所属・役職 |  |
|  | 経験年数 | 年 |
| 資格・経歴等 | | |
|  | | |
| 本業務での役割 | | |
|  | | |

※担当欄は、例えば「統括責任者」「管理者」「担当者」などを記載してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。１枚に収まらなくても結構です。

様式第７号

見　積　書

うきは市長　様

郵便番号

住所（所在地）

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　　　㊞

うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託についての見積価格は下記のとおりです。

記

　　見積価格： 　　　　　　　　　　　　　　　　円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

※ 見積金額の有効数字直前に￥を付すこと。

見積に係る積算内訳書を別途添付してください。（様式任意）

様式第８号

辞　退　届

令和　　年　　月　　日

うきは市長　様

郵便番号

住所（所在地）

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　　　 　　　㊞

うきは市が実施する「うきは市公共施設等総合管理計画改訂支援業務委託」公募型プロポーザルに参加表明をしておりましたが、以下の理由により、参加を辞退します。

（理由）

|  |
| --- |
|  |