|  |
| --- |
| 様式第２号（第７条関係）　　　　　　　　　　**予算書** |
| 収入の内訳 |
| 項目 | 摘要 | 予算額 |
| 市補助金 | 　 | 　 |
| 事業の参加者負担金 | 　 | 　 |
| 寄付・協賛金等 | 　 | 　 |
| その他の収入 | 　 | 　 |
| 団体の自己資金 | 　 |  |
| 合計 | 　 |
| 支出の内訳 ※補助対象経費は別表第１を参照してください。 |
| 項目 | 摘要 | 予算額 |
| 報償費（謝礼、記念品等）　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 需用費 | 消耗品費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 燃料代 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 食糧費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 印刷製本費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 光熱水費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 役務費 | 通信運搬費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 広告料 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 手数料 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 使用料、賃借料 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 原材料費 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| その他 | 　 | 　 |
| 　 | 　 |
| 合計 | 　 |

別表１（第６条関係）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 補助対象経費（例） | 補助対象外経費（例） |
| 報償費（謝礼、記念品等）　　 | 外部講師等への謝礼等地域活動出場謝礼金等地域活動参加者への記念品等（１団体あたり１万円、又は１人あたり１千円を上限） | 構成員が講師等を務めた場合の謝礼 |
| 需用費 | 消耗品費 | 事務用品等 | 単価が１万円以上のもの |
| 燃料代 | ガスの使用料等事業に必要な車両のガソリン代等 |  |
| 食糧費 | 外部講師の食事代等開催日当日の構成員等の食事代等（１人１食あたり500円を上限） | 打ち上げ等の食事代 |
| 印刷製本費 | 事業に必要な資料、パンフレット等の印刷やコピー代、記録用写真代等 |  |
| 光熱水費 | 地域活動で使用した電気代、水道料 |  |
| 役務費 | 通信運搬費 | 講師等の招聘や参加者の募集、開催通知等の郵送料事業に必要な材料等の送料 |  |
| 広告料 | 新聞、テレビ、ラジオ広告に要する経費 | 手土産代 |
| 手数料 | 各種手数料 |  |
| 使用料、賃借料 | 事業に必要な会議室や施設、器具の使用料や車両等の借上料高速道路等の使用料 |  |
| 原材料費 | 事業に必要な製造等に使用する原材料、食材等 |  |
| その他 | 市長が特に必要と認める経費 | 公益性を欠く経費 |