

**記入の仕方**

うきは市生涯学習人材バンク (登録・更新) 申請書

うきは市教育委員会 様

どちらかに○をつける

うきは市生涯学習人材バンク設置要綱の趣旨に沿い、下記のとおり登録・更新することを申請します。

申込日 平成 年 月 日

団体名	事務局が記入する		登録年度	—	組織名 CD	登録区分	登録 No.	
			—					
代表者名 個人名	ふりがな	性別		男 ・ 女				
	氏名	印	生年月日	大正 ・ 昭和 ・ 平成 年 月 日生				
連絡先	氏名							
	住所	〒						
	TEL(自宅)	FAX						
	TEL(携帯)	E-Mail						
活動開始時期	昭和 ・ 平成 年 月 日			団員数	名			
傷害保険	□ボランティア活動保険 □その他 ( )							
登録分野	<input type="checkbox"/> 美術 <input type="checkbox"/> 工芸 <input type="checkbox"/> 音楽 <input type="checkbox"/> 舞踏 <input type="checkbox"/> 芸能 <input type="checkbox"/> 文芸 <input type="checkbox"/> 生活 <input type="checkbox"/> 趣味・娯楽 <input type="checkbox"/> コンピューター <input type="checkbox"/> 産業 <input type="checkbox"/> 教養・語学 <input type="checkbox"/> 自然・環境 <input type="checkbox"/> 社会 <input type="checkbox"/> 球技 <input type="checkbox"/> 武道 <input type="checkbox"/> その他スポーツ <input type="checkbox"/> 地域活動 <input type="checkbox"/> ボランティア <input type="checkbox"/> 人間 <input type="checkbox"/> 野外活動							
活動内容 (対象者)	どのような活動ができるか、なるべく具体的に記入すること							
PR、資格・ 経験等	利用者にPRしたいことなどがあったら記入すること							
活動可能・不 可能日及び 時間帯	□可能日 ( )							
	□不可能日 ( )							
	□要相談							
活動範囲 (複数選択可)	<input type="checkbox"/> 特になし <input type="checkbox"/> うきは市全域 <input type="checkbox"/> 校区・町・地区 ( ) <input type="checkbox"/> 施設 ( ) <input type="checkbox"/> その他 ( )							
移動手段	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> バイク <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 <input type="checkbox"/> その他 ( )							
経費	利用者に負担していただく経費(材料代など) 但し、ボランティアの場合は制限あり							
特記事項	上記の項目以外で知っておいてほしいことがあったら記入すること							
公開選択 (非公開は空白)	一般公開	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 年齢 <input type="checkbox"/> 連絡先(住所・TEL)			依頼者へ 公開	<input type="checkbox"/> 氏名 <input type="checkbox"/> 性別 <input type="checkbox"/> 年齢 <input type="checkbox"/> 連絡先(住所・TEL)		
	公開可の場合○にしをつける		公開可の場合○にしをつける					
広報(インターネットやチラシなどのため公開する)		連絡・打合せのため利用者に知らせる		受付者	受付日			
受け付けた人が記入する		忘れやすいので、要注意!						